



# PROCESO DE PRÁCTICAS

## BIENVENIDOS

**LE INVITAMOS A LEER CON DETENIMIENTO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN**

Este documento tiene toda la información para realizar el proceso de preinscripción del espacio académico de prácticas con éxito

Recuerde: antes de radicar una **PQRSF**, debe revisar de nuevo esta información el cual contiene las respuestas a todas sus preguntas

**¡Gracias!**

# ¿QUÉ ES Y CÓMO SE HACE LA PREINSCRIPCIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO DE PRÁCTICAS?



Es un espacio académico que se cursa en el último trimestre de formación



Se hace en un ambiente laboral real



Es evaluada y tiene nota para ser aprobada



Debe realizarse en el área de formación que adelanta el estudiante



Se hace en un periodo académico (**último trimestre**)



Es una actividad formativa - aprendizaje



Es supervisada por el docente tutor y por el jefe inmediato de la práctica



Las prácticas tienen un número de horas a la semana y total en el trimestre según nivel de formación (**técnicos, tecnólogos, profesionales**)



Es un **requisito de grado**



La práctica **NO** se homologa





## PROCESO



Se cita a una reinducción en el penúltimo trimestre a los estudiantes que aplican para cursar la práctica



En la reunión se socializan las modalidades de práctica, requisitos y fechas de preinscripción en el aplicativo.

## ¿QUIÉNES INTERVIENEN EN EL PROCESO DE PRÁCTICAS?

- Estudiante (proceso preinscripción)
- Docente tutor del espacio académico de prácticas (asigna durante el trimestre que debe curar la práctica)
- El jefe inmediato de las prácticas (Empresa)
- Comité de prácticas
- Dirección Relacionamento Sector Externo

# REQUISITOS PARA REALIZAR LA PRÁCTICA

- Tener aprobado más del 90% del pensum académico, según nivel de formación (técnico, tecnólogo, profesional).
- Asistir a la reinducción de prácticas, la cual se cita por medio del correo institucional, en el penúltimo trimestre de formación de cada estudiante.
- Recuerde que se cita un trimestre antes de ver el espacio académico. En esa reunión se explican: modalidades de práctica, requisitos y las fechas de radicación de los documentos. en el aplicativo. Se cita por los correos institucionales de los estudiantes.
- La grabación de la reinducción se envía a los estudiantes para consulta ante dudas.
- Hacer la preinscripción en el aplicativo y haber radicado los requisitos para aprobársela.
- Debe estar pago el último trimestre donde cursará el espacio académico de prácticas. Si usted pagó por adelantado el trimestre o tiene a favor dinero, radique una PQRSF para que le legalicen el pago
- La inscripción de este espacio en ACADEMUSOF, únicamente lo hará registro y control una vez se le haya aprobado al estudiante la preinscripción de la práctica en el aplicativo y haya cancelado el valor del trimestre.
- El estudiante inicia su práctica el primer día de clases sincrónicas de prácticas, en el periodo que debe cursarla y que está programado en la plataforma y culmina con el cierre del trimestre académico. Debe ingresar a los encuentros virtuales, participar de las tutorías y hacer las entregas académicas de acuerdo con la modalidad de práctica escogida, que le exigirá el docente tutor y cumplir con el número de horas

# MODALIDADES Y REQUISITOS DE PRÁCTICA

MODALIDAD DE PRÁCTICA	DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA	REQUISITOS
<p><b>CONTRATO DE APRENDIZAJE SENA</b></p> <p><b>DURACIÓN: (1) TRIMESTRE ACADÉMICO</b></p>	<p>El practicante se presenta a convocatorias y si es seleccionado, la empresa le realiza un contrato de aprendizaje bajo el aval del SENA, lo contrata y le asigna funciones.</p> <p>Se realiza un seguimiento por parte de la empresa y de Uvirtual, a través del docente tutor que se le asigna al estudiante.</p> <p><b>Auxilio económico por ley:</b> Programas técnicos profesional y tecnólogos: EPS, ARL y 75% de S.M.M.L.V.</p> <p>Para los programas profesionales: EPS, ARL y 100% S.M.M.L.V. Ley 789 de 2002 y el Decreto 933 del 2003</p>	<p>Carta de intención por parte de la empresa, en papel membrete, con fecha reciente, y debe describir las funciones que va a ejecutar el estudiante, deberán corresponder con el programa que este cursando el estudiante</p> <p>RUT de la empresa donde va a hacer la práctica.</p> <p>La carta debe venir en membrete y firmada por recursos humanos o quien vaya a ser el jefe de prácticas y con fecha reciente</p>
<p><b>PASANTIA</b></p>	<p>El practicante desarrolla actividades específicas inherentes al programa académico que está estudiando dentro de una empresa.</p> <p>Debe realizarse un convenio de prácticas entre la empresa y Uvirtual.</p> <p>En este caso el practicante no contará con un contrato laboral y puede acordarse o no el reconocimiento de remuneración por actividad desempeñada</p> <p>La empresa debe pagar la ARL durante la práctica</p>	<p>El practicante desarrolla actividades específicas inherentes al programa académico que está estudiando dentro de una empresa</p> <p><b>NOTA: UNA VEZ EL ESTUDIANTE RADIQUE LOS DOCUMENTOS EN EL APLICATIVO Y SE LE APRUEBE LA PRÁCTICA, LA UVIRTUAL ELABORARÁ UN CONVENIO DE PRÁCTICAS QUE SE LE ENTREGARÁ POR CORREO AL ESTUDIANTE, PARA HACERLO FIRMAR EN LA EMPRESA.</b></p> <p><b>SI EL ESTUDIANTE INICIA SU PRÁCTICA Y NO HA CANCELADO EL TRIMESTRE O LEAGLIZADO SU SITUCAIÒN FINANCIERA, LA PRÁCTICA NO TIENE NINGUNA VALIDEZ</b></p>

# MODALIDADES Y REQUISITOS DE PRÁCTICA

MODALIDAD DE PRÁCTICA	DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA	REQUISITOS
<p><b>INTRA EMPRESARIAL</b></p>	<p>Dirigida a estudiantes que se encuentran trabajando en una empresa bajo un contrato laboral y que las funciones que ejecuta tienen relación con la carrera que está estudiando.</p> <p>El contrato laboral puede ser indefinido, fijo, por obra o labor o por prestaciones de servicios. <b>NO SE EXIGE ANTIGÜEDAD</b></p> <p>El estudiante debe realizar dentro de su práctica un análisis de su puesto de trabajo/empresa, detectar un problema o necesidad y proponer una mejora para dicha situación. Entregará un trabajo que le indicará el docente tutor de prácticas asignado</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación laboral vigente, con tipo de contrato y las funciones que ejecuta. Debe venir en hoja membrete y firmada por recursos humanos o quien vaya a ser el jefe de prácticas y con fecha reciente.</li> </ul> <p><b>Documentos que certifiquen la existencia de la empresa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rut reciente</li> <li>• Cámara de Comercio reciente</li> <li>• Fotocopia del documento de identidad del representante legal</li> </ul>
<p><b>PRÁCTICA SOCIAL</b></p>	<p>Si en UVIRTUAL hay vacantes, el estudiante se vincula con una propuesta de Proyección Social, en un proyecto o un programa dentro del Modelo de Relacionamiento con el Sector Externo de la Uvirtual.</p> <p>Los proyectos o programas en los que participe el estudiante pueden ser ofertados por organizaciones no gubernamentales (ONG), instituciones públicas, privadas o por la Uvirtual en la modalidad de centros de proyección social o consultorios disciplinares</p>	<p>20 días hábiles antes del cierre del aplicativo (ver fecha mas adelante) el estudiante debe radicar una PQRSF solicitando conocer si hay vacantes en UVIRTUAL, para postularse para hacer su práctica social.</p> <p>En la radicación de la PQRSF debe anexar obligatoriamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• J Hoja de vida</li> <li>• J Afiliación a la EPS reciente</li> <li>• J Fotocopia del documento de identidad</li> </ul> <p>Una vez la institución reciba la PQRSF, valide si hay vacantes de prácticas al interior de la institución, se le informará al estudiante por correo. Si hay ▶</p>

# MODALIDADES Y REQUISITOS DE PRÁCTICA

MODALIDAD DE PRÁCTICA	DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA	REQUISITOS
		<p>vacantes se inicia con el proceso de entrevista. <b>NOTA: EL estudiante debe pasar el proceso de selección para ser aceptado en la modalidad de práctica social</b></p>
<p><b>EMPRENDIMIENTO</b></p>		<p>Documentos de existencia de la empresa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RUT reciente</li> <li>• Cámara de Comercio reciente</li> <li>• Fotocopia del documento de identidad del representante legal</li> </ul>
<p><b>PRÁCTICAS EN EL EXTERIOR VIRTUALES</b></p> <p><a href="https://www.andi.com.co/Home/Pagina/1047-practicas-estudiantiles-ceap">https://www.andi.com.co/Home/Pagina/1047-practicas-estudiantiles-ceap</a></p> <p><b>INGRESE A ESTE LINK PARA ENCONTRAR OFERTAS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El estudiante a través del link que se anexa en esta presentación ubica la práctica</li> <li>• El estudiante una vez se postule, se presenta a las convocatorias y a los procesos de selección</li> <li>• Si el estudiante pasa el proceso de selección y lo admiten para hacer su práctica virtual, solicitará a la empresa los papeles que ésta le exige para hacer su práctica</li> <li>• El estudiante radica en el aplicativo de prácticas de la UVIRTUAL una carta que debe solicitarle a la empresa, donde manifieste que fue admitido y relacionar las funciones que desarrollará.</li> </ul>	<p>Carta de intención de la empresa donde fue aceptado el estudiante para hacer su práctica con las funciones que va a desarrollar durante la práctica.</p> <p>Si la empresa necesita un documento adicional de la institución, el estudiante debe solicitarlo por medio del PQRSF.</p>

# NÚMERO DE HORAS DE PRÁCTICAS POR NIVEL DE FORMACIÓN

PROGRAMA	NIVEL	CRÉDITOS	HORAS PRÁCTICA	HORAS SEMANALES PRÁCTICA
<b>DISEÑO GRÁFICO</b>	Técnico profesional en Operación de Objetos virtuales de Aprendizaje	3	108	13,5
	Tecnología en Gestión de la Comunicación Digital	3	108	13,5
	Profesional Universitario en Diseño Grafico	4	144	18
<b>CONTADURÍA PÚBLICA</b>	Técnico Profesional en Procesos Contables	2	72	9
	Tecnología en Gestión Contable	3	108	13,5
	Contaduría Pública (El espacio lo ve en el penúltimo trimestre)	2	72	9
<b>SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	Técnico Profesional en procesos de la seguridad y salud en el trabajo	2	72	9
	Tecnólogo en gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2	72	9

# NÚMERO DE HORAS DE PRÁCTICAS POR NIVEL DE FORMACIÓN

PROGRAMA	NIVEL	CRÉDITOS	HORAS PRÁCTICA	HORAS SEMANALES PRÁCTICA
<b>SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	Profesional en administración y seguridad en el trabajo	2	72	9
<b>NEGOCIOS INTERNACIONALES</b>	Tecnología en gestión del comercio exterior	2	72	9
	Profesional en negocios internacionales	2	72	9
<b>ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</b>	Administración de Empresas	4	144	18

# REDES UBICACIÓN PRÁCTICAS

Les invitamos a visitar estos enlaces de interés para que pueda participar de los procesos de selección para prácticas y vacantes laborales

1. <https://uvirtual.edu.co/empleabilidad-y-practicas/>
2. Ingrese a este link y digite el código

Comunidad: Estudiantes

Link: <https://interacpedia.com/community/estudiantes-universidad-virtual>

Código: dinnxha





## ATENCIÓN

- Recuerde: solo se podrá preinscribir en el aplicativo de prácticas, el estudiante que estén cursando el penúltimo trimestre de su nivel de formación, si cumple con este requisito, se le activará en el aplicativo para realizar el proceso. Su coordinador académico debe autorizarlo en el caso que no se encuentre en el aplicativo y ya esté en el último trimestre de su carrera.
- Debe reunir todos los requisitos (PDF), nítidos y radicarlos en el aplicativo de preinscripción de prácticas, en las fechas que se indiquen según el periodo en que deba cursarse
- Si preinscribe la práctica y se le aprueba, pero NO cancela el valor del trimestre, no la puede cursar

## RECUERDE

- El espacio de prácticas hace parte de las asignaturas que usted debe ver en su plan de estudio y se ubica en el último trimestre, es un requisito de grado y no se homologa.
- Si usted excede el número de créditos permitidos en el trimestre, es importante que tenga en cuenta que, debe radicar por pqrfsf una petición, para que su coordinador académico le autorice los créditos adicionales y solicite que se los liquiden para hacer el pago correspondiente.
- Todas las solicitudes debe realizarlas por el canal oficial de comunicación institucional: **PQRSF**
- Antes de radicar una pqrfsf sobre el proceso de práctica, leer bien la anterior información

[HTTPS://UVIRTUAL.EDU.CO/PQRSF/](https://uvirtual.edu.co/pqrfsf/)

# VIDEOS EXPLICATIVOS PROCESO

## VIDEO MODALIDADES DE PRÁCTICA

<https://acortar.link/NESDku>

## VIDEO MODALIDADES DE PRÁCTICAS

<https://acortar.link/7qgc3d>

## VIDEO RADICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN EL APLICATIVO

<https://acortar.link/1YiZLI>

